

Комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград»
муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
города Калининграда гимназия № 40 имени Ю.А. Гагарина
(МАОУ гимназия № 40 им. Ю.А. Гагарина)

ПРИКАЗ

06.03.2024

№к1/139-о

г. Калининград

О создании комиссии по приёму документов граждан в 1-е классы на 2024-2025 учебный год

В соответствии с пунктом 9 «Правил приёма в 1-е классы МАОУ гимназии № 40 им. Ю.А. Гагарина», в целях обеспечения организационных условий по приёму документов будущих первоклассников

приказываю:

1. Утвердить состав комиссии по приёму документов у родителей (законных представителей) граждан, поступающих в первые классы гимназии в 2023-2024 учебном году:
 - председатель комиссии - Ворновская Н.И., заместитель директора;
 - члены комиссии: Бугай Е.В., заместитель директора, Васейко Д.Б., заместитель директора, Корчакова В.В., заместитель директора, Карева В.А., секретарь, Тиунова О.С., секретарь, Коцюбинская А.Р., инженер, Сиротина Ю.Н., инженер.
2. Распределить обязанности между членами комиссии:
 - Коцюбинская А.Р., Сиротина Ю.Н. - проверяют наличие заявлений, поступивших с Портала «Госуслуги», не реже одного раза в рабочий день, направляют с 5 апреля уведомления о ходе предоставления услуги, курируют вопросы в режиме «Горячей линии»;
 - председатель и члены комиссии изучают поступившие заявления, ведут приём документов граждан в соответствии с приглашением, в котором указаны дата и время приёма документов.

Комиссия осуществляет приём документов и их рассмотрение (проверка действительности и достоверности) в период с **8 апреля** текущего года и до **30 июня** текущего года.

3. Утвердить следующий режим работы комиссии:

С 1 апреля с 10.00 по 30 июня – приём заявлений в электронной форме через портал «Госуслуги» (Коцюбинская А.Р., Сиротина Ю.Н.)

Со 2 апреля 10.00-12.00 – приём заявлений в очном формате по корпусам: Карева В.А.- корпус 1, Тиунова О.С.- корпус 2.

С 8 апреля по 30 июня (вторник, пятница с 10.00-12.00 и с 14.00-16.00) – в корпусе 1 работа с заявителями - приём документов по приглашению, уведомлению через портал «Госуслуги».

4. После 30 июня 2024 года в течение 3 рабочих дней комиссия составляет протокол, в котором отражает результаты рассмотрения всех поданных заявлений и документов, принимает решение о рекомендации к зачислению в 1 классы граждан на основании поданных документов и количества вакантных мест. На основании протокола издаётся приказ о зачислении граждан в 1 классы на 2024-2025 учебный год.

5. Председателю комиссии Ворновской Н.И. при необходимости согласовать с Комитетом по образованию администрации городского округа «Город Калининград» вопрос о зачислении граждан, проживающих на закреплённой за гимназией территории, в случае отказа в зачислении в 1-е классы гимназии на 2024-2025 учебный год по причине отсутствия свободных мест.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Т.П. Мишуровская

С приказом ознакомлены.

Заместитель директора

Ворновская Н.И.

Заместитель директора

Васейко Д.Б.

Заместитель директора

Бугай Е.В.

Заместитель директора

Корчакова В.В.

Секретарь

Карева В.А.

Секретарь

Тиунова О.С.

Инженер

Коцюбинская А.Р.

Инженер

Сиротина Ю.Н.