

Комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград»  
муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
города Калининграда гимназия № 40 имени Ю.А. Гагарина  
(МАОУ гимназия № 40 им. Ю.А. Гагарина)

---

Рассмотрено и принято на заседании  
Педагогического совета протокол  
№ 13 от «30» августа 2024 года

Утверждаю:  
Директор МАОУ гимназия №40 им. Ю. А.  
Гагарина \_\_\_\_\_ Т.П. Мишуровская  
Приказ № к1/421-о от 30.08.2024 г.

**Положение Совета профилактики безнадзорности и правонарушений среди  
учащихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
города Калининграда гимназии № 40 имени Ю.А. Гагарина**

**1. Общие положения**

1. Совет в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка. Конституцией РФ, Семейным кодексом, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 года № 124-ФЗ, Федеральным законом Российской Федерации от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Уставом образовательной организации, а также настоящим положением.
2. Совет профилактики безнадзорности и правонарушений среди учащихся действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический и физический вред несовершеннолетнему.
3. Совет профилактики безнадзорности и правонарушений среди учащихся (далее - Совет) является совещательным органом при руководителе образовательной организации.

**1. Цели и задачи Совета**

1. Целью деятельности Совета являются:
  - профилактика девиантного и асоциального поведения, безнадзорности и правонарушений среди учащихся;
  - социальная адаптация и реабилитация обучающихся группы «социального риска», формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни.
2. Основными задачами Совета являются:
  - организация регулярной работы по выполнению Федерального закона «Об

основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», других нормативно - правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;

- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность;

- выявление и устранение причин и условий безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими правонарушений;

- обеспечение механизма взаимодействия педагогического коллектива с правоохранительными органами, представителями отдела образования и Комиссии по делам несовершеннолетних и защите прав несовершеннолетних по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей;

- организация просветительской деятельности среди обучающихся и родителей (законных представителей).

### **3. Порядок формирования Совета**

1. Состав Совета формируется директором гимназии по каждому корпусу гимназии и утверждается приказом.

2. Профилактический Совет каждого корпуса гимназии состоит из председателя, секретаря и членов совета. Членами Совета могут быть заместители директора, методисты, социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители, представители родительской общественности, представители органов ученического самоуправления, а также представители органов внутренних дел и иных органов учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3. Численность состава Совета по каждому корпусу гимназии составляет от 5 до 20 представителей.

4. Председателем Совета может являться заместитель директора по воспитательной работе. Секретарь выбирается из числа членов Совета

### **4. Организация работы Совета**

1. Председатель Совета:

- организует работу Совета;
- формирует план работы Совета на учебный год;
- определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

2. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем.

2. Секретарь Совета:

- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета,

- обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- составляет проект повестки для заседаний Совета;

## **5. Порядок работы Совета**

### **1. Совет:**

- оформляет протоколы заседаний Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета в течение 2-х лет. Протокол заседаний Совета ведется на каждом заседании секретарем.
- совместно составляет план работы на учебный год с учетом нормативных документов и программы развития образовательной организации;
- при необходимости согласовывает свою работу с педагогическим советом образовательной организации;
- определяет ответственных членов Совета за организацию проведения профилактических мероприятий, вносит свои корректировки и осуществляет контроль за их исполнением;
- оказывает консультативную, методическую помощь родителям (законным представителям) в воспитании детей;
- рассматривает конфликтные ситуации, связанные с нарушением правил внутренней распорядка и других локальных актов, регулирующих межличностные отношения между участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон или поручает социальному педагогу провести проверку и подготовить заключение о постановке обучающегося на внутригимназический учет;
- выносит решения о постановке или снятии с внутригимназического учета /контроля;
- в своей деятельности по организации и проведению профилактики безнадзорности и правонарушений, обучающихся взаимодействует с районными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и организациями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также с другими общественными организациями и объединениям;
- проводит переговоры, беседы с обучающимися, с их родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации в ходе обучения в образовательной организации;
- подготавливает ходатайства на имя директора гимназии о решении вопроса, связанного с дальнейшим пребыванием обучающихся - правонарушителей в образовательной организации в соответствии с действующим законодательством;
- обсуждает вопросы пребывания детей в неблагополучных семьях, подготавливает соответствующим ходатайств в органы опеки и попечительства;

- планирует и организует иные мероприятия и взаимодействия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся.
- 2. Заседания совета проводятся регулярно, не реже одного раза в четверть. Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета проводится по решению председателя Совета либо по инициативе не менее половины членов Совета.
- 3. На заседании Совета обучающиеся должны присутствовать с родителями (законными представителями). Совет вправе удалить несовершеннолетнего с заседания на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на обучающегося.
- 4. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.
- 5. Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.
- 6. Решения Совета принимаются большинством голосов, присутствующим на заседании членов Совета и реализуются через приказы директора.
- 7. Решения Совета доводятся до сведения педагогического коллектива, обучающихся, родителей (законных представителей).
- 8. Заседание Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются и хранятся у председателя Совета.
- 9. Решение Совета действует в течение периода установленного решением Совета по каждому конкретному случаю. Решением Совета мера воздействия может быть снята досрочно по представлению членов совета, классных руководителей, социального педагога. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение установленного срока не совершил нового правонарушения.

## **6. Права и обязанности Совета**

### **1. Совет обязан:**

- разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и педагогов образовательной организации с общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений несовершеннолетних;
- способствовать повышению эффективности работы образовательной организации по профилактике правонарушений обучающихся;
- активизировать состояние профилактической работы в образовательной организации, особенности развития личности обучающихся, относящихся к «группе риска» и их внеурочную занятость;
- осуществлять консультационно-информационную деятельность для педагога и родителей;
- анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о ее результатах на

педсоветах.

- контролировать исполнение принимаемых решений.

2. Совет профилактики имеет право:

- давать индивидуальные и коллективные рекомендации педагогам и родителям по вопросам коррекции поведения несовершеннолетних и проведения профилактической работы;
- выносить на обсуждение на родительские собрания и собрания в классах информацию о состоянии проблемы правонарушений несовершеннолетних;
- ходатайствовать о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении обучающихся и их родителей (лиц их заменяющих).

## **7. Порядок применения мер воздействия**

1. Совет на заседании рассматривает собранные по делу материалы, заслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела принимает решение о мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего.

2. За неисполнение или нарушение Устава гимназии, правил внутреннего распорядка для учащихся, иных локальных нормативных актов учащиеся по решению Совета могут быть постановлены на внутригимназический контроль, внутригимназический учет.

3. За неисполнение или нарушение Устава гимназии, правил внутреннего распорядка для учащихся, иных локальных нормативных актов к обучающимся по решению Совета могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

-замечание;

-выговор.

4. Мера дисциплинарного взыскания установленная обучающемуся утверждается Приказом директора гимназии.

5. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и учащимся начальных классов.

6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни или каникул.

7. Не допускается рассмотрение собранных материалов в отношении несовершеннолетнего приглашённого на заседание Совета, в отсутствие его родителей (законных представителей). В случае уклонения родителей (законных представителей) от присутствия на заседании Совета два раза и более, Совет имеет право провести заседание Совета в отсутствие учащегося и его родителей и вынести решение в заочном порядке.

8. При выборе меры дисциплинарного взыскания Совет должен учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное

состояние.

9. Совет может принять решение о необходимости направления представления в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав ПДН ОМВД России по месту жительства для постановки учащегося на учет или принятия мер воздействия в отношении родителей или лиц, их замещающих.

10. Обучающийся, родители (законные представители) обучающегося вправе обжаловать решение Совета в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

## **8. Основания и причины постановки на внутригимназический учет, внутригимназический контроль**

Членами Совета профилактики рассматривается вопрос о постановке на учет/контроль учащегося и принимается решение о дальнейшей работе с учеником с признаками асоциального поведения.

1. Основания и причины постановки на внутригимназический учет:

-безнадзорность и беспризорность;

-занятие бродяжничеством или попрошайничеством;

-употребление наркотических или психотропных и одурманивающих средств, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, а также употребление табачной продукции, сигарет, в том числе электронных сигарет, испарителей и подобных средств в гимназии;

-совершение грубых правонарушений, повлекшее меры административного взыскания;

-грубые нарушения Устава гимназии, правил внутреннего распорядка для учащихся гимназии;

-постановка учащегося и его семьи на учет в КДНиЗП.

2. Основания и причины постановки на внутригимназический контроль:

-систематические пропуски уроков без уважительной причины;

-совершение мелких правонарушений, повлекшее меры административного взыскания;

-незначительные нарушения Устава гимназии, правил внутреннего распорядка для учащихся гимназии.